

A IMPORTÂNCIA DE GESTÃO DE PROJETOS EM PEQUENAS E MÉDIAS EMPRESAS.

Jeferson Manoel da Silva¹

Ana Paula Vasconcelos²

RESUMO

Recentemente a Gestão de Projetos no meio empresarial é uma inovação que trouxe inúmeros benefícios e continua sendo um ponto estratégico para o sucesso. Para as Pequenas e Médias Empresas é de suma importância ter acesso às ferramentas que apresentem soluções aos problemas que atrapalham o seu crescimento. Hoje a competitividade e a globalização vêm fazendo com que os setores empresariais busquem um modelo de gestão mais sofisticado, com objetivo de ter uma estrutura que possa lhe trazer melhorias e mais agilidades no ambiente de trabalho. O artigo analisa e mostra o que é um projeto e sua gestão, seguido do PMBOK, PMO, destacando os pontos negativos e positivos o que leva ao insucesso e ao sucesso na Gestão de Projetos não só em empresas dos setores varejistas, mas esses fatores abrange todos os tipos de empresas em geral. Muitas vezes a Gestão de Projetos passa por grandes probabilidades de margens de erros, mas isso acontece devido ao mal planejamento que futuramente terão sérias consequências. É necessário entender a maneira de trabalho desenvolvido pelas empresas que prestam esse tipo de serviço, fazendo uma análise para ver se são de ótimas qualidades. Usado como exemplo a microempresa Mercado LR LTDA - ME foi peça fundamental para a realização da pesquisa e estudo.

¹ Pós-graduando em Gestão de Projetos de TI pelas Faculdades Integradas de Diamantino – MT.

² Mestrado em Ciência da Computação pela Universidade Federal de Pernambuco, Bacharel em Ciência da Computação pela Universidade do Estado de Mato Grosso.

PALAVRAS-CHAVE: Gestão de projetos. Planejamento. Pequenas e Médias Empresas

ABSTRACT

Recently Project Management in the business environment is an innovation that has brought countless benefits and remains a strategic point for success. For Small and Medium Enterprises, it is extremely important to have access to the tools that present solutions to the problems that hinder their growth. Today, competitiveness and globalization have led the business sectors to seek a more sophisticated management model, with the goal of having a structure that can bring improvements and more agility in the work environment. The article analyzes and shows what is a project and its management, followed by the PMBOK, PMO, highlighting the negative and positive points which leads to failure and success in Project Management not only in companies in the retail sectors, but these factors covers All types of companies in general. Often Project Management goes through high probabilities of error margins, but this happens due to bad planning that in the future will have serious consequences. It is necessary to understand the way of work developed by the companies that provide this type of service, making an analysis to see if they are of excellent qualities. Used as an example, the microenterprise Mercado LR LTDA - ME was fundamental to carry out the research and study.

KEY - WORDS: Project management. Planning. Small & Medium Business

1 INTRODUÇÃO

DELIMITAÇÃO

A APLICABILIDADE DE GESTÃO DE PROJETOS NO COMÉRCIO VAREJISTA

Devido a inovação na forma de trabalho adotada por diversos setores organizacionais por causa da globalização, o setor varejista também teve que tomar novos rumos para se manter competitivo no mercado.

Conforme LOUZADA (2013, apud GONÇALVES, 2000, p.13) “O futuro vai pertencer às empresas que conseguirem explorar o potencial da centralização das prioridades, as ações e os recursos nos seus processos.”

Com o crescimento de empresas querendo atingir melhores posições, as mesmas buscam ferramentas tecnológicas, visando ter um desenvolvimento diferenciado de suas atividades.

No presente século os clientes passaram a cobrar das empresas tecnologias novas e com isso os processos de mudanças começaram a ganhar espaço no mercado e as inovações passaram a fazer parte do cotidiano empresarial. Hoje jovens acadêmicos tem se destacado no mercado da tecnologia com criatividade que surgem de simples ideias e com isso tornam-se maiores competidores da atual geração da informatização.

“[...] A gestão de projetos, de um modo geral, é fator crítico de sucesso para organizações. É necessário que as organizações disponham de meios (técnicas) e recursos (infraestrutura) para alcançar sucesso em seus projetos. Para obtenção de resultados práticos, torna-se necessário que a gestão de projetos promova mudanças bem realizadas e sustentadas no ambiente das organizações [...]”. (SCAPIN; BISSANI, 2016 apud KEZNER, 2002).

O presente artigo destaca os principais objetivos de aplicação de Gestão de Projetos dentro das Pequenas e Médias Empresas, quais os métodos que as mesmas usam para que suas ideias sejam colocadas em práticas e que no final tenha suas metas alcançadas.

JUSTIFICATIVA

Com o grande avanço tecnológico que se expandiu nos últimos anos, o processo de mudanças para novos modelos de gestão exigiu que as empresas busquem conhecimentos e melhorias para obterem sucessos no desenvolvimento de suas atividades.

Destacam-se o guia de instruções de melhores práticas para o desenvolvimento de Gestão de Projetos, PMBOK e o PMO um escritório responsável pela estruturação dos projetos.

A finalidade do trabalho é identificar os principais impactos e mudanças que Gestão de Projetos trouxe para o meio empresarial, destacando as Pequenas e Médias Empresas do Setor Varejista. É necessário conhecimento e aprofundar em estudos para compreender a importância do modelo de gerenciamento adotado nas empresas e quais benefícios irão trazer futuramente.

PROBLEMA

Atualmente estudos, pesquisas e levantamentos tem mostrado a necessidade que várias empresas tem enfrentado na questão de Gestão de Projetos, então formula-se a ideia de um planejamento estratégico para ser desenvolvido um modelo de gestão para atender os requisitos das Pequenas e Médias Empresas.

Diante de estudos e desenvolvimento o artigo procura de forma clara demonstrar as melhores maneiras e as vantagens que trazem a Gestão de Projetos.

OBJETIVOS

GERAL

Demonstrar como a Gestão de Projetos tem sido um aliado importante nas Pequenas e Médias Empresas.

ESPECÍFICOS

Identificar os planejamentos usados no gerenciamento;

Identificar os pontos positivos e negativos enfrentados pelas empresas;

Apresentar as melhores práticas da Gestão de Projetos.

METODOLOGIA

Para o desenvolvimento do artigo o método usado é a pesquisa teórica, um tipo de pesquisa que geralmente é utilizada no meio acadêmico, onde é possível discutir com os orientadores os pontos fundamentais do tema abordado para se ter uma visão mais aprofundada do estudo.

“Em termos gerais, são consideradas pesquisas teóricas aquelas que têm por finalidade o conhecer ou aprofundar conhecimentos e discussões”. (BARROS, LEHFELD, 2000; apud VILAÇA, 2010).

A pesquisa foi realizada através de publicações de artigos, internet e outros sites que dominam o tema.

A empresa Mercado LR LTDA – ME, atuante no mercado como comércio varejista com predominância de produtos alimentícios, situada na cidade de Diamantino-MT, foi usada como exemplo para o desenvolvimento da pesquisa por ser um comércio varejista de compras e vendas de mercadorias em geral. A mesma trabalha de forma coerente, buscando sempre as melhores práticas e soluções para atender seus requisitos e oferecer um atendimento de qualidade aos seus clientes.

Durante a pesquisa pode ser observada uma série de questões, onde a pequena empresa possui um software de controle de estoques para entrada e saída de mercadorias, mas precisa de um projeto para melhor gerenciamento de seus

negócios. No momento não existe planos para a implantação de Gestão de Projetos, ficando para investimentos futuros se tudo ocorrer conforme os planejamentos que deverão ser elaborados.

2 DESENVOLVIMENTO

2.1 A GESTÃO DE PROJETOS

Com o avanço e a demanda de novas tecnologias, Pequenas e Médias Empresas estão tendo que adotar novas estratégias para obter melhorias como: planejamentos, melhores condições de trabalho e uma nova forma de relação com clientes e fornecedores.

Para a implementação de Gestão de Projetos dentro de uma estrutura organizacional, é bom a mesma saber dos riscos a serem enfrentados, pois durante o processo pode ocorrer falhas, erros no planejamento, softwares desatualizados entre outras séries de dificuldades.

Antes de dar continuidade ao tema principal do presente artigo é importante dar uma revisada no que venha ser projetos, um assunto formal e familiarizado com os profissionais da área.

2.1.1 O QUE É UM PROJETO?

Projeto é um plano traçado por uma empresa para que haja mudanças no ambiente de trabalho, visando um futuro inovador, podendo assim obter competitividade e reconhecimento no mercado.

“[...] Projetos podem ser definidos como empreendimentos “esquecíveis” conduzidos dentro de organizações que surgem em meios à rotinas, sendo compostos por indivíduos que dificilmente irão trabalhar juntos novamente. Uma estratégia para codificar as capacidades da organização em gestão de projetos deve ser definidos no nível da empresa para repetir abordagens de sucesso em próximos projetos. Utilizando-se um processo bem estruturado e implementado, essas capacidades podem ser armazenados e transferidos ao longo do tempo, do espaço e do contexto. Adicionalmente, por meio da criação de uma memória externa aos indivíduos, esse tipo de codificação de conhecimento pode tornar as organizações menos vulneráveis à perdas do conhecimento tácito armazenado nas pessoas. [...]” (PATAH, CARVALHO, 2013 apud IBERT, 2004).

Em outras palavras projeto é um planejamento traçado há longo prazo por Pequenas e Médias Empresas que desejam ver seus negócios obtendo lucros esperados, conforme o planejamento feito.

Para se iniciar um projeto é preciso ter em mente um planejamento formulado, qual o tipo de atividade será colocado no contrato. O que se deve levar em consideração é a melhoria das necessidades encontradas durante a contratação dos serviços durante a fase inicial.

De fato é que antes de todo processo de gestão, as Pequenas e Médias Empresas elaboram um planejamento estratégico, com os melhores planos em busca de sucesso e mudanças. Entretanto é bom ter o conhecimento, pois na hora da contratação da empresa responsável pelo trabalho de Gestão de Projetos, pode ocorrer alterações, pois a gerencia de projetos com a experiência na área orienta o que deve ser melhorado no planejamento já elaborado.

Planejamento estratégico é a maneira mais fácil para se buscar uma política de mudanças para as empresas, pois através desses planos encontra-se a solução para os problemas encontrados. Resumidamente, planejamento estratégico é o método principal para se iniciar um trabalho de Gestão de Projetos.

“[...] Planejamento estratégico é um processo contínuo de, sistematicamente e com o maior conhecimento possível do futuro contido, tomar decisões atuais que envolvam riscos; organizar sistematicamente as atividades necessárias à execução destas decisões e, através de uma retroalimentação organizada e sistemática, medir o resultado dessas decisões em confronto com as expectativas alimentadas [...]”. (OLANDA; FROTA, 2011, apud DRUCKER, 1984).

Primeiramente deve-se visar o escopo, o que deve ou não ser colocado na elaboração do contrato, as ferramentas a serem usadas, os custos e gastos com a prestação de serviços, não se esquecendo de fechar o contrato com o fornecedor que oferecer um preço bem acessível e um serviço de qualidade.

Para atuar na área de projetos é preciso ter máxima atenção, tempo, qualificação profissional e experiência no ramo de atuação.

[...] De acordo com o PMBOK (2004, p. 05) o projeto “é um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo”. Ou seja, todo projeto tem um início e fim definidos e deve entregar um resultado singular. Acrescenta que, além de ser “um empreendimento único que deve apresentar um fim claramente definidos” (PMBOK, 2004, p.05), o projeto também deve ser “conduzido por pessoas para atingir seus objetivos respeitando os parâmetros de prazos, custo e qualidade”. (PMBOK, 2004, p;05) [...]”. (SILVA; THIELMANN, 2013 apud PMI.Management Institute, Inc. Guia PMBOK, 2004).

Vale ressaltar que projetos é um processo com prazo de validade estabelecidos sendo eles começo e término. É necessário existir essas regras para evitar impactos que possam levar as empresas à sofrer prejuízos incalculáveis.

Em momentos de crise na qual o Brasil enfrenta no atual momento, as empresas que não fecharam as portas, fizeram ou estão fazendo um planejamento, buscando as melhores saídas para driblar a crise e alcançar as metas elaboradas no início do projeto.

Atualmente pode-se vivenciar a crise econômica no Mercado LR LTDA-ME, onde os proprietários devem elaborar um plano e segui-los para que no final do dia e mês o resultado seja positivo.

[...] Economia desaquecida, juros altos, inflação crescente e impiedosa carga tributária, não é raro empresas virem de uma hora pra outra seus passivos se agigantarem, não por culpa de sua gestão, mas sim pelas catastróficas consequências da crise hoje vivenciada pela economia brasileira [...]”. (PIGNATA; CARVALHO, 2015 apud CORTÊS, 2015).

Se as pessoas observarem bem, todo cidadão que é chefe de família teve ou estão tendo que elaborar um plano, uma meta e colocar sua esposa e filhos para segui-la, para cortar gastos e obter controle de suas despesas, é um método usado na qual podemos chamar de projeto, pois o mesmo foi planejado e elaborado de forma coerente, visando chegar a um resultado.

Na elaboração de um projeto existem alguns pontos principais que jamais devem ser esquecidos nas quais podem ser observados logo abaixo:

Segundo Thielmman; Silva (apud 2013 PMI, 2004, p. 3 a 4) diz ser [...].

Iniciação, Planejamento, Execução, Controle ou Monitoramento e Encerramento.

2.1.2 Iniciação: É o começo do projeto, onde começa a discussão, as ideias começam a surgir para serem colocadas em prática.

2.1.3 Planejamento: É a partir do planejamento que o projeto dá uma alavancada rumo as melhores sugestões.

Aqui pode-se destacar os melhores fornecedores, melhores preços, os riscos a ser enfrentados, a qualidade a ser apresentada e assim sucessivamente.

2.1.4 Execução: Aqui é onde acontece o desenvolvimento de tudo aquilo que foi planejado, o gerente de projetos responsável entra em ação com a equipe já preparada, cada integrante fica responsável pela entrega de uma atividade.

Um detalhe a ser observado, é na execução que começam a aparecer falhas e algo inesperado que foram destaques dentro do planejamento.

2.1.5 Controle ou Monitoramento: Fase de acompanhamento, onde o serviço da equipe de desenvolvimento, é monitorada e controlada, através disso é possível saber se haverá mudanças no projeto, se o mesmo termina no prazo combinado ou estende-se por mais tempo.

2.1.6 Encerramento: Pode-se dizer que aqui é a hora da verdade, aprovado ou reprovado. Torça para que seu trabalho seja bem visto pela empresa.

2.1.7 Aprovado: Parabéns, a equipe passou no teste e mostrou ser capaz de entregar o trabalho no prazo estabelecido, conforme o que foi combinado ainda na fase de iniciação.

2.1.8 Reprovado: A equipe não cumpriu com as metas, deu prejuízos para a empresa, precisa de mais estudos e preparos para cumprir com suas responsabilidades.

Na fase de encerramento é feita uma séria avaliação para assim dar-se por encerrado os projetos.

Desse modo, projeto é uma série de atividades que devem ser desenvolvidas com bastante cautela para que sejam evitados erros futuros que possam comprometer a empresa contratante e a empresa prestadora dos serviços.

Portanto, esclarecido a definição e conceitos de projetos, o estudo volta a ser focado ao tema principal, abordando as principais definições da Gestão de Projetos.

A Gestão de Projetos é um método usado para que as empresas possam verificar e solucionar problemas que são comuns diariamente. As razões que tem levado o atual mercado a adotar e utilizar essas ferramentas é o fator conhecido como competitividade que tem aumentado nos últimos anos.

“[...] Atualmente, gestão de projetos é considerada uma área de conhecimento vital para o sucesso das empresas, pois todo incremento de melhorias, desenvolvimento de novos produtos, ações estratégicas e atendimento das demandas específicas de clientes é feita por meio de projetos.

Apesar disto, vários autores comentam que muitos projetos não atingem seus objetivos com sucesso, sendo comuns as alterações de escopo, custos acima do orçamento e atrasos nas entregas, fatos que trazem significativos prejuízos as empresas [...]”. (SALIM; SANTOS, BRITO, SANTOS, 2011 apud KERZNER, 2006).

Pode-se notar que é raro na maioria das vezes ouvir falar em Gestão de Projetos em algumas empresas, seja ela Pequena ou Média, pois muitas vezes a falta de profissionais qualificados tem sido o grande motivo a levar as mesmas ao fracasso.

Diante de tantas facilidades que o mercado da tecnologia oferece, a Gestão de Projetos tem-se tornado um aliado importante na área empresarial, onde através de diversas informações chega-se a um objetivo satisfatório.

Gestão de Projetos está voltada para a área de gerenciamento onde se tem um gerente responsável pela coordenação de uma equipe de profissionais, onde a mesma seguirá uma meta, trabalhando incansavelmente para que a empresa tenha resultados positivos.

O PMBOK (Project Management Body of Knowledge) é um guia de instruções que foi elaborado contendo as melhores práticas e ferramentas para que sejam

utilizadas na implementação de projetos, dependendo da complexidade e maneira que o mesmo será desenvolvido.

Contendo as melhores práticas para auxiliar os gerentes de projetos juntamente com sua equipe, o guia contém informações mais que valiosas para todos os projetos desenvolvidos desde o começo do ciclo de vida até a fase final.

O gerente de projetos é o principal responsável pela liderança da equipe, mantendo sempre o seu papel no desempenho de sua função, ele chama para si uma responsabilidade extremamente difícil, com um notável conhecimento. Para a realização de um bom trabalho, os gerentes de projetos devem ter um bom relacionamento com as pessoas, ser ético, responsável e acima de tudo ter um bom perfil de líder e ótimas qualidades para manter a equipe unida e desempenhada em suas atividades.

“[...] Dependendo da estrutura organizacional, um gerente de projetos pode se reportar a um gerente funcional. Em outros casos, um gerente de projetos pode ser um dos vários gerentes de projetos que se reportam a um gerente de programas ou de portfólios que é, em última instância, responsável por projetos de âmbito corporativo. Neste tipo de estrutura, o gerente de projetos trabalha estreitamente com o gerente de programas ou gerente de portfólios para atingir os objetivos do projeto e garantir que o plano de gerenciamento do mesmo esteja alinhado com o plano do programa central. O gerente de projetos também colabora estreitamente com outras funções, tal como analista de negócios, gerente de garantia da qualidade e especialistas de outras áreas [...]”. (GUIA PMBOK, 2013, QUINTA EDIÇÃO).

As empresas do presente século têm apresentado diferentes formas de serviços, devido as grandes inovações que surgiram ao longo do tempo e alavancou o cenário do mercado atual.

Abordando todas essas inovações tecnológicas, melhores formas de trabalho, planejamento estratégico, entre outras melhorias, o foco principal ou o responsável por essas mudanças é a chamada Gestão de Projetos fator fundamental na demanda desses trabalhos realizados nas Pequenas e Médias Empresas. Conforme o que já foi relatado no decorrer do artigo, a Gestão de Projetos está voltada para o

crescimento, novos investimentos, novas ideias, novos resultados e melhor atendimento ao cliente.

“[...] O gerenciamento dos projetos está cada vez mais presente nas organizações ágeis e flexíveis, empresas ao redor do mundo estão enviando seus funcionários para fazer treinamento com objetivo de melhorar o controle sobre seus projetos. Com isso, os gerentes de projeto estão se tornando melhores em completar seus projetos de acordo com cronograma, orçamento e escopo. Apesar disso, há uma emergente preocupação de que o gerenciamento de projetos deve ser controlado no nível organizacional e não individual. Reconhecendo isso, recentemente tem existido um grande esforço em direção a criação e a mensuração de um departamento chamado PMO (Project Management Office) [...]” (SALIM; SANTOS, BRITO, SANTOS, 2011 apud CARVALHO, RABECHINI JR, 2009).

As empresas, principalmente os comércios dos setores varejistas, estão cada vez mais dependentes da Gestão de Projetos para um desenvolvimento mais sofisticado dos serviços, onde todo esse procedimento ocorre dentro de normas propostas pelos responsáveis de cada setor empresarial.

Entretanto, esses setores tem sido bastante cautelosos pois todo esses esforços deve ser desenvolvido em equipe, envolvendo todas as pessoas que elaboram o projeto.

Quando procura-se trabalhar com Gestão de Projetos as Pequenas e Médias empresas devem ter conhecimento da existência de guias e estruturas elaboradas para o desenvolvimento e gerenciamento de um bom projeto.

Dentre essa estrutura ou departamentos organizacionais destaca-se o PMO (Project Management Office), criado para suprir as necessidades na Gestão de Projetos no meio organizacional.

3 O QUE É PMO?

PMO (Project Management Office) é o principal responsável pelo armazenamento de informações valiosas que poderão ser utilizadas como base em

uma nova ideia de um projeto que possa surgir futuramente. O PMO se opõe, ou seja, tem como função apresentar uma melhor alternativa para os problemas ou falhas apresentadas no gerenciamento de projetos das Pequenas e Médias Empresas.

É um escritório de projetos criado para monitorar e verificar se as atividades relacionadas a projetos de uma organização estão ocorrendo dentro das normas estabelecidas.

As organizações de Pequeno e Médio porte se evoluíram de maneira surpreendente que os serviços de Gestão de Projetos conquistou seu espaço, se deparando com as mais diversificadas ideias e planejamentos de mudança no meio empresarial.

“[...] O PMO é uma estrutura de gerenciamento que padroniza os processos de governança relacionados a projetos e facilita o compartilhamento de recursos, metodologias, ferramentas e técnicas. As responsabilidades de um PMO podem variar desde fornecer funções de suporte de gerenciamento de projeto até ser responsável pela gestão direta de um ou mais projetos (VIMERCATI; PATAH, 2016 apud PMI, 2013) [...]”.

O PMO (Project Management Office) é voltado para a regulamentação na gestão relacionada a projetos, contendo as melhores e as mais avançadas tecnologias desenvolvidas para cada projeto a ser criado. Os gerentes de projetos devem ficar atentos às vantagens oferecidas pelo PMO, pois o objetivo do mesmo é ajudar o responsável e a equipe formada, auxiliando-os desde a fase inicial ao encerramento do projeto.

Para iniciar a Gestão de Projetos dentro de uma empresa é necessário que os profissionais responsáveis juntamente com sua equipe tenham conhecimentos na área de tecnologia e nas ferramentas oferecidas pelas mesmas, pois são elas que irão auxiliar esses profissionais na realização de suas atividades.

É necessário que as ferramentas a serem utilizadas no gerenciamento, tanto hardware e software estejam em perfeito funcionamento e atualizadas, seguindo as normas conforme ordena os órgãos responsáveis pela elaboração de projetos.

4 PONTOS NEGATIVOS E POSITIVOS NA GESTÃO DE PROJETOS

Quando se trata de Gestão de Projetos, já se tem uma visão de diversas causas que podem ocorrer ao longo do andamento do mesmo. Ter conhecimento se o que foi planejado dará certo ou não, é uma questão de tempo, é bom ficar atento, pois em Gestão de Projetos pode acontecer o inesperado, podendo gerar resultados negativos.

“[...] Os motivos que levam ao insucesso são: estimativas e planos não realistas, definição imprecisa do escopo, comunicações incompletas, pouca integração entre tempo, custo e qualidade, falta de entrosamento na equipe, nível de detalhamento inadequado, falta de planejamento e objetivos mal traçados [...]”. (SCAPIN; BISSANI, 2016 apud KEELLING, 2002).

Trabalhar com Gestão de Projetos nas Pequenas e Médias Empresas, em muitos casos, torna-se difícil, pois não são todas que se obtêm de condições financeiras adequadas para buscarem empresas que trabalham com esses tipos de tecnologias ou sistemas de informações para aplicações de melhores práticas.

Só que por outro lado vale destacar os pontos positivos que podem levar às Pequenas e Médias Empresas a se superarem e ter resultados surpreendentes com aplicações de novas estratégias que trazem novos investimentos, melhores condições de trabalho, melhores relacionamentos no ambiente de trabalho e outros benefícios que a Gestão de Projetos oferece para as organizações.

“[...] Para se alcançar o sucesso de um projeto é necessário o cumprimento do prazo e dos custos orçados, devendo este satisfazer o cliente final. Mas é muito importante para obter o sucesso, a clareza dos objetivos, um bom fluxo de informação, uma boa comunicação, planejamento das tarefas, recursos humanos adequados e motivados, acompanhamento e uma boa liderança [...]”. (SCAPIN; BISSANI, 2016 apud RABECHINI JR, 2001).

Como o autor destaca na citação acima, é primordial seguir alguns passos para chegar a uma vantagem e no final de tudo obter crescimento, melhor gerenciamento das informações e competitividade de mercado.

É preciso ter complexidade, responsabilidade, reconhecimento de carreira no mercado da tecnologia (Gestão ou Gerenciamento de Projetos), estudar sobre o que será desenvolvido na Gestão de Projetos, com isso as Pequenas e Médias Empresas (Comércio do Setor Varejista) serão destaques e verão seus benefícios crescer.

5 ANÁLISE E FASE FINAL DO ARTIGO

A pesquisa foi de suma importância, pois trouxe um conhecimento significativo para as Pequenas e Médias Empresas que tem planos para desenvolver e aplicar a Gestão de Projetos em seu ambiente de trabalho.

O estudo seguiu de forma teórica, onde através de artigos publicados pode-se ter um embasamento sobre a Gestão de Projetos voltada para as Pequenas e Médias Empresas do Setor Varejista. Pode-se ter um entendimento através dos estudos ao longo da pesquisa e desenvolvimento do artigo.

A empresa usada como exemplo para o desenvolvimento da pesquisa não possui planejamentos para a implantação de Gestão de Projetos, pois é de pequeno porte e atualmente as condições financeiras da mesma não é uma das melhores, em prol da crise financeira que se agregou no país, levando a pequena empresa a enfrentar alguns obstáculos inesperados. Como já foi dito anteriormente, um sistema para a entrada e saída de mercadorias é o que tem implantado para controle e gestão de estoque.

Foi possível analisar que a Gestão de Projetos é um serviço que exige práticas e conhecimento com as ferramentas de desenvolvimento, cautela, muita atenção e um objetivo formado do que será trabalhado durante o tempo estipulado para a entrega do projeto.

Foi feita uma pequena análise do PMBOK, um verdadeiro modelo para as Pequenas e Médias Empresas que desejam aplicar a Gestão de Projetos. Outro elemento que também fez parte do estudo teórico foi o PMO, um escritório que foi criado para atender as necessidades das empresas responsáveis pelo gerenciamento de projetos.

É importante frisar que a Gestão de Projetos trabalha com a mais alta e inovada tecnologia com as melhores técnicas e ferramentas para melhor atender as necessidades que as Pequenas e Médias Empresas enfrentam em seu trabalho de gestão.

Foi possível destacar os pontos negativos e positivos desse importante tema que generalizou em um estudo valioso sobre a importância da Gestão de Projetos, tecnologia que ao longo do tempo vem conquistando o mercado.

Estudar Gestão de Projetos em Pequenas e Médias Empresas é uma forma de obter conhecimentos e ter uma base de quais dificuldades enfrentadas serão até chegar ao sucesso.

6 CONCLUSÃO

Dentro da Gestão de Projetos existem diversos fatores fundamentais para as Pequenas e Médias Empresas que buscam melhores condições no desenvolvimento de seus negócios, sempre voltadas para a estratégia de planejamento estratégico, projetos e a gestão. Atualmente as empresas tornarem-se grandes dependentes de tecnologias que lhe ofereça uma capacidade de sucesso no mercado para estarem se destacando perante seus parceiros e concorrentes.

Hoje a grande dificuldade na aplicação de Gestão de Projetos dentro de empresas de pequeno e médio porte na maioria das vezes é a falta de novos equipamentos, sistemas adequados, falta de praticidade e conhecimento com a função acaba fazendo com o projeto já aplicado não traga bons investimentos, principalmente em setores varejistas.

No decorrer do desenvolvimento do artigo foram apresentados e identificados vários aspectos como referências para quem pretende investir seus estudos em Gestão de Projetos.

Analisando as fases da pesquisa sobre a Gestão de Projetos dentro das Pequenas e Médias Empresas, é possível concluir que as mesmas devem buscar sempre os melhores e mais experientes gerentes de projetos, com uma equipe bem preparada para planejar e implantar os projetos corretamente, sempre com competência e dedicação desde a elaboração até a fase final.

Contudo, conclui-se que a Gestão de Projetos são planejamentos, métodos ou ideias que surgem para facilitar a correria do dia-a-dia das empresas, no caso aqui destacamos aqui a de pequeno e médio porte do ramo varejista, onde será necessário saber lidar com algumas falhas, pois todo começo de projeto nunca é cem por cento correto, dependendo da ocasião.

Uma Gestão de Projetos bem elaborada e trabalhada traz um alto grau de confiança, fazendo com que as Pequenas e Médias Empresas da atualidade passem a analisar e adotar ferramentas de melhores práticas para ter o seu andamento com a melhor eficácia e rapidez.

7 REFERÊNCIAS

BULHÕES, Dalivia Bento. **Estudo de caso sobre a importância do Gerenciamento de Projetos na Implementação com Sucesso do Planejamento Estratégico**. Disponível em: <http://www.bitavel.com/portal/fotos/tegico_8885.pdf>. Acesso em: 01. Out. 2016.

LOUZADA, Camila Cristina. Gestão por Processo: **Estudo de Caso em uma Empresa de Varejo de Colchões**. Disponível em: <<http://uniseb.com.br/presencial/revistacientifica/arquivos/3.pdf>>. Acesso em: 19. Jan. 2017.

MONDIM, Paulo Eduardo. **Sistemas de Informação em Gerenciamento de Projetos: Estudo em Pequenas Empresas do Ramo de Automação Industrial**. Disponível em: <http://www.anpad.org.br/admin/pdf/2014_EnANPAD_ADI1589.pdf>. Acesso em: 01. Out. 2016.

OLANDA, Izaque Pedro De; FROTA, Pedro. **Mini Estratégia para Pequenas e Médias Empresas**. Disponível em: <http://www.uvanet.br/cursos/contabeis_minicursos/estrategias_empresas.pdf>. Acesso em: 25. Jan. 2017.

PATAH, Leandro Alves; CARVALHO, Marly Monteiro De. **Sucesso a partir de Investimento em Metodologias de Gestão de Projetos**. Disponível em: <<http://www.scielo.br/pdf/prod/2015nahead/0103-6513-prod-0103-6513048312.pdf>>. Acesso em: 06. Jan. 2017.

PIGNATA, Francine Aparecida; Carvalho, Daltro Oliveira De. **Efeitos da Crise Econômica no Brasil em 2015**. Disponível em: <<http://www.semar.edu.br/revista/downloads/edicao9/1-artigo.pdf>>. Acesso em: 17. Jan. 2017.

PMI: Project Management Institute. **Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). Quinta edição**. Disponível: <<http://www.mediafire.com/file/ej781y95e7i363m/PMBOK+5%C2%AA+Edi%C3%A7%C3%A3o+%5BPortugu%C3%AAs%5D%5B2013%5D.pdf>>. Acesso em: 22. Jan. 2017.

RTHIELMANN, Ricardo Thielmann; SILVA, Monique Sampaio Corrêa Da. **A Importância da Gestão de Projetos para Inovação em Empresas_o Caso do Setor de Energia**. Disponível em: <<http://www.aedb.br/seget/arquivos/artigos13/991872.pdf>>. Acesso em: 01. Out. 2016.

SANTOS, Alisson Lima; BRITO, Flavio José Araújo; SALIM, Paulo Henrique Abib Dantas; SANTOS, Tamires Gomes. **Propostas de Gerenciamento de Projetos para Micro e Pequenas Empresas**. Disponível:

<http://www.abepro.org.br/biblioteca/enegep2011_TN_STO_142_899_18267.pdf>. Acesso em: 01. Out. 2016.

SCAPIN, Dryliniê Maynessa; BISSANI, Niloar. **Limitações na Implantação e Gerenciamento de Projetos em Pequenas e Médias Empresas.** Disponível em: <<http://www.uceff.edu.br/revista/index.php/revista/article/viewFile/134/127>>. Acesso em: 02. Fev. 2017.

SILVA, Solange Aparecida de Assis Mourão, MATAMOROS, Efrain Pantaleón. **Gestão de Projetos como Ferramenta Estratégica para Pequenas Empresas.** Disponível em: https://www.google.com.br/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiJ_YbZ84_SAhVCGZAKHQ2qBocQFggmMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.pgsskroton.com.br%2Fseer%2Findex.php%2Frcger%2Farticle%2Fdownload%2F2259%2F2172&usg=AFQjCNHkqGLXsEkaMrMz7SGi2t86k_Re7w&bvm=bv.146786187,d.Y2I>. Acesso em: 02. Fev. 2017.

VILAÇA, M. L. C. **Pesquisa Teórica – Características e Objetivos.** Disponível em: <<http://ensinoatual.com/blog/?p=893>>. Acesso em: 01. Nov. 2016.

VIMERCATI, Eduardo; PATAH, Leandro Alves. **Implantação de Escritório de Projetos em Instituição de Ensino Superior: Estudo de Caso em uma Universidade Privada.** Disponível em: <<https://www.google.com.br/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwj3x-fu3onSAhWII5AKHdVGDF8QFggaMAA&url=https%3A%2F%2Fwww.revistagesec.org.br%2Fsecretariado%2Farticle%2Fdownload%2F436%2Fpdf&usg=AFQjCNFMVRUa3t8y1x23bxahnyzLfvMUFg&bvm=bv.146786187,d.Y2I>>. Acesso em: 06. Jan. 2017.